

HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE CIRKOVCE

Hišni red temelji na določitvah Zakona o osnovni šoli in Vzgojnega načrta OŠ Cirkovce. Poleg šolskega reda so učenci in učitelji dolžni upoštevati in izvajati določila hišnega reda Osnovne šole Cirkovce, ki so pomembna za življenje in delo na šoli.

HIŠNI RED ureja:

1. OBMOČJE, KI SODI V ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor je območje šole, kjer se zadržujejo učenci, in ki se uporablja za učno-vzgojni proces.

Območje, ki ga šola lahko nadzoruje je:

- objekt Osnovne šole Cirkovce, Cirkovce 47,
- večnamenska dvorana.

Pripadajoča funkcionalna zemljišča:

- zunanja igrišča,
- parkirišča,
- šolsko dvorišče.

2. POSLOVNI ČAS

Osnovna šola Cirkovce posluje od **6.00 do 16.15**

URADNE URE TAJNIŠTVA

PONEDELJEK	OD 7.30	DO 10.00	OD 12.00	DO 15.00
TOREK	OD 7.30	DO 10.00		
SREDA	OD 7.30	DO 10.00		
ČETRTEK	OD 7.30	DO 10.00		
PETEK	OD 7.30	DO 10.00		

3. VAROVANJE IN NADZOR VSTOPANJA V ŠOLO

Dnevno varovanje objekta je porazdeljeno med zaposlene, od hišnika do dežurnih učiteljev.

Po končanih dejavnostih v šoli in ponoči, ob koncu tedna in praznikih ter med šolskimi počitnicami je objekt šole zaklenjen in varovan z alarmom.

4. PRIHOD IN ODHOD UČENCEV:

- učenci praviloma prihajajo v šolo pri glavnem vhodu (kupola),
- stranski vhod z dvorišča uporabljajo učenci in starši prvega triletja,
- vhod ob vrtcu uporabljajo učenci, ki v šolo prihajajo peš, oziroma jih pred vhodom odloži šolski avtobus,
- učenci, ki niso vozači, prihajajo v šolo največ 10 minut pred začetkom pouka,
- učenci počakajo na prvo učno uro v avli pod nadzorom dežurnega učitelja,
- prihod v šolo s kolesi z motorjem je prepovedan,
- k pouku so učenci dolžni prihajati pravočasno.

- učenci ne smejo v času prostih ur in čakanja na šolski avtobus zapuščati območje, ki sodi v šolski prostor
- če gredo po pouku v trgovino, se kasneje več ne vračajo na šolski avtobus

4.1 PRIHOD VB ŠOLO S KOLESOM ALI SKIROJEM

- Vožnja v šolo s kolesi z motorjem je prepovedana
- Vožnje s skirojem v šolo ne odobravamo
- Za skiroje na šolskem dvorišču ne odgovarjamo
- Za vožnjo s kolesom in s skirojem je čelada **OBVEZNA**.
- Kolo mora biti opremljeno po predpisih o cestno prometni varnosti
- Kolesa postavljamo v stojala in ne na steno. Na razpolago je dovolj mest, tudi za široka kolesa.
- S kolesom in skirojem se je prepovedano voziti na šolskem dvorišču in igrišču

4.2 VKLJUČENI V RaP2

Otroci gredo domov med posameznima urama – v odmoru, da se dejavnost ne prekinja. Na otroka starši počakajo na hodniku in ne odpirate vrat učilnice. Ko je dejavnost končana, učitelj odpre vrata in takrat prevzamete otroka. Vrata bodo odprta 10 minut.

4.3 VARSTVO VOZAČEV:

- Jutranje varstvo je organizirano za drugošolce, **ki jutranje varstvo res nujno potrebujejo**, sicer naj učenci prihajajo v šolo največ 10 minut pred pričetkom pouka ali drugih dejavnosti, oziroma ob prihodu avtobusa.
- Učenci od 3. do 9. razreda, ki pridejo v šolo s **šolskim avtobusom iz smeri Lovrenc**, počakajo do začetka pouka v avli.
- Učence v avli nadzira dežurni učitelj med 7.00 in 7.25 uro
- Učitelji dežurajo po mesečnem razporedu.

5. NADZOR V ŠOLSKIH PROSTORIH

Šola je prostor, kjer se lahko zadržujejo le zaposleni in tisti učenci, ki so vpisani v šolo. Za vse dejavnosti je v šoli organiziran urnik, ki ga morajo upoštevati zaposleni in učenci.

V šoli je prepovedano:

- gibanje nezaposlenih, razen staršev, ki prihajajo po otroke in drugih, ki so dogovorjeni z enim od delavcev šole,
- kajenje, uživanje alkoholnih pijač in drugih psihoaktivnih sredstev; prav tako je prepovedano prinašanje teh snovi v šolo, njeno okolico ali k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov,
- prinašanje in uporaba pirotehničnih sredstev in drugih sredstev, ki lahko ogrožajo zdravje in življenje,
- prodaja knjig in drugih predmetov učencem šole,
- posedovanje in uporaba mobilnih telefonov,
- vsako psihično in fizično nasilje nad učenci šole,
- namerno uničevanje šolske lastnine,
- zapuščanje šolskih prostorov v času vzgojno-izobraževalnega procesa.

Starši učencev 1. razreda otroke pospremiijo do vhodnih vrat (stranski vhod 1. triade) in jih po pouku tam tudi počakajo.

6. HRANJENJE GARDEROBE:

- učenci prvega triletja hranijo svojo garderobo na garderobnih stojalih na hodniku pred matično učilnico,
- učenci od 4. do 9. razreda hranijo svojo garderobo v garderobnih omaricah,
- v garderobi je potrebno vzdrževati red in čistočo, o storjeni škodi šola obvesti starše povzročitelja škode in zahteva povračilo škode,
- vsak učenec ima svojo omarico, za katero je odgovoren in jo mora ob koncu šolskega leta predati čisto in nepoškodovano,
- odgovoren je tudi za ključ svoje omarice, v primeru izgube plača, nadomestni ključ,
- za obleko, obutev in vredne predmete, ki jih učenci odlagajo v garderobno omarico, šola ne odgovarja,
- razrednik ima v prisotnosti učenca pravico do vpogleda v garderobno omarico.

7. ODMORI:

- petminutni odmor je tisti čas med šolskimi urami, v katerem učenci zamenjajo učilnice in se pripravijo za delo pri naslednji šolski uri,
- med odmorom se učenci zadržujejo v svoji učilnici ali počakajo pred učilnico,
- med odmori se učenci ne zadržujejo v večjih skupinah na straniščih
- med odmori učenci ne kričijo, se ne prerivajo, ne suvajo, ne tekajo, se ne pretepajo,
- med rekreativnim odmorom se učenci, v primeru lepega vremena, zadržujejo zunaj ali v knjižnici in ne v učilnicah.
- med petminutnimi odmori je prepovedano odhajanje iz šolskih prostorov,
- med 20-minutnimi odmori so dežurni učitelji v vsakem nadstropju,

Učenci morajo upoštevati navodila učiteljev in drugih delavcev šole.

8. MALICA IN KOSILO

Prvi petnajstminutni odmor je namenjen malici za učence od 4. do 6. razreda. Učenci lahko gredo v spremstvu učitelja v lepem vremenu na šolsko dvorišče, kjer se oddahnejo in sprostitjo. Ob slabem vremenu in pozimi pa učenci v odmoru, ko nimajo malice, ostanejo v razredih. Drugi petnajstminutni odmor je namenjen malici za učence od 7. do 9. razreda, ostali pa imajo čas za oddih in sprostitev. Če gredo učenci na šolsko dvorišče, se obvezno preobujejo. Prepovedano je odhajanje iz območja šole. Učenci od 1. do 3. razreda imajo malico po končani dejavnosti v razredu.

Pravila:

- med malico in kosilom se učenci obnašajo kulturno (ne kričijo, se ne prerivajo, ne suvajo, ne tekajo, se ne pretepajo), kulturno ravnajo s hrano in za sabo pospravijo,
- do osebja v kuhinji se obnašajo spoštljivo,
- učenci ne nosijo hrane v druge šolske prostore,
- učenci prihajajo h kosilu ob dogovorjeni uri,
- starši naročijo kosilo učencu vsaj 1 dan prej do 8.30
- učenci ne puščajo torb na prehodih, kjer ovirajo druge učence, ampak jih pustijo v učilnicah.

9. TELOVADNICA:

- učenci počakajo na uro ŠPO pred malo telovadnico,
- učenci se v garderobi obvezno preobujejo v športne copate,

Pripravljenost na uro ŠPO obsega:

- ustrezno obutev (športni copati namenjeni le za ŠPO v telovadnici ali šolske copate z nedrsljivim podplatom),

- ustrezna oblačila (majica, ki pokrije prsi in trebuh, ter športne hlače, ki v celoti pokrivajo zadnjico),
- speti dolgi lasje,
- ob koncu ure učenci pospravijo vse rekvizite, ki so jih uporabljali pri uri,
- ob koncu ŠPO si morajo učenci obvezno umiti roke ter preobleči športna oblačila.

10. DEŽURSTVO UČENCEV

Je oblika dežurstva v oddelčni skupnosti. Dežurna sta dva učenca, ki ju teden dni vnaprej določi razrednik, naloge pa opravljata en teden.

Naloge dežurnih učencev so:

- skrb za očiščeno tablo in urejene druge pripomočke,
- obveščanje učiteljev o manjkajočih učencih,
- skrb za pripravo učnih pripomočkov po naročilu učitelja,
- poročanje o morebitnih poškodbah v učilnici,
- skrb za urejenost in čistočo v učilnici,
- skrb za dobre medsebojne odnose,
- ko zapuščajo razred ugašajo luči,
- po malici pobriše mize za učenci svojega razreda,
- če dežurni učenec ne opravlja zadanih nalog, se ga vpiše v zvezek opažanj.

11. DEŽURSTVO STROKOVNIH DELAVCEV

Dežurstvo strokovnih delavcev je urejeno po dnevnem razporedu.

Dežurstvo vključuje :

- jutranje dežurstvo v avli šole od 7.25 do 8.20,
- dežurstvo med malico od 9.05 do 9. 25 in od 10.10 do 10. 30 se izvaja v jedilnici, v obeh nadstropjih in na zunanjem igrišču.

12. INFORMIRANJE

učencev: - šolski radio,
 - okrožnice,
 - razredne ure,
 - šolska spletna stran,
 - oglasna deska.

staršev: - govorilne ure (dopoldanske, popoldanske), roditeljski sestanki,
 - pisna obvestila staršem,
 - šolska spletna stran,
 - oglasna deska.

13. SKRB ZA ČISTO OKOLJE:

- učenci in zaposleni na šoli so dolžni skrbeti za čisto okolje,
- ločevanje odpadkov,
- odpadki se odlagajo v koše za smeti in jih ni dovoljeno puščati po klopeh, pod klopmi ali jih odvreči na tla,
- nadzor nad čistočo in urejenostjo okolja izvaja hišnik,
- za red in čistočo v razredu je odgovoren vsak učenec,
- nadzor nad urejenostjo in čistočo učilnic izvajajo učitelji.

14. KLJUČI VHODNIH VRAT

Šola je varovana z alarmnim sistemom. Zjutraj šolo odpirata hišnik ali ravnateljica. Zjutraj so učilnice zaklenjene. Odpirajo jih učitelji. Popoldan je šola po 17. uri zaklenjena.

Če se ključ izgubi, je potrebno takoj obvestiti vodstvo, da ustrezno ukrepa.

Tajništvo vodi seznam ključev in uporabnikov.

15. IZREDNE RAZMERE

V času izrednih razmer ali v pričakovanju le-teh je dolžnost vseh delavcev šole, da poskrbijo za varnost učencev. V takih primerih je nujno spoštovati vsa navodila, ki jih izdajo odgovorni delavci štaba civilne zaščite, NIJZ in vodilni delavci šole. V primerih, ko je potrebno kar najhitreje zapustiti šolsko zgradbo, učitelji neposredno vodijo oddelek ali skupino učencev ter z njimi odidejo na prostor, kjer je zagotovljena večja varnost.

Ob nezgodah je potrebno nemudoma obvestiti vodstvo šole ter starše, napisati poročilo in po potrebi poklicati zdravstveno službo. V primeru, da so starši zadržani, vodstvo šole poskrbi spremstvo odrasle osebe v ustrezno zdravstveno ustanovo.

V primeru nevarnosti požara, takoj pokličemo gasilsko brigado ali uporabimo klic v sili 112.

16. OSTALA PRAVILA HIŠNEGA REDA:

- učenci ne prinašajo v šolo predmetov, s katerimi bi lahko ogrozili svoje življenje oziroma zdravje in življenje drugega
- učenci naj ne prinašajo v šolo dragocenih predmetov, saj šola za njihovo odtujitev ali izgubo ne odgovarja,
- učenci ne smejo prinašati v šolo mobilnih naprav
- šola ne zagotavlja varovanja prevoznih sredstev, denarja in drugih predmetov,
- učenci morajo čuvati šolski inventar, kajti morebitno namerno povzročena škoda se v dogovoru s starši povrne,
- sošolcev, učiteljev in drugega osebja ne fotografiramo ali snemamo brez njihovega soglasja (Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov),
- do sošolcev, učiteljev in drugih delavcev šole moramo imeti spoštljiv odnos,
- bodimo prijazni drug do drugega, med seboj se pozdravljajmo in ne pozabimo na besede prosim in hvala,
- s svojim obnašanjem in ustvarjalnim delom učenci prispevajo k ugledu šole,

VELJAVNOST PRAVIL HIŠNEGA REDA

Hišni red stopi v veljavo, ko se zaključi javna razprava in ga sprejme in objavi ravnatelj.

S temi pravili se seznanijo vsi zaposleni delavci in učenci šole.

Delavci šole in učenci morajo dosledno spoštovati in izvrševati dogovorjena pravila

Cirkovce, 5. 9. 2024

Ravnateljica Ivanka Korez

Ivanka Korez

